

Утверждено
Приказом №150425-01 Генерального Директора
Закрытого акционерного общества «4финанс»
от «25» апреля 2015 г.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ МИКРОЗАЙМОВ ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «4ФИНАНС»

Настоящие Правила предоставления и обслуживания Займов (Микрозаймов) (далее — Правила) разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между Закрытым акционерным обществом «4финанс» (далее по тексту — «Общество») и физическим лицом, являющимся заемщиком Общества (далее – Клиент, Заемщик).

Настоящие Правила составлены в соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2010 № 151-ФЗ «О Микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Гражданским Кодексом РФ и иными применимыми законодательными и подзаконными актами Российской Федерации.

Неотъемлемыми частями Правил является Приложение 1, которое содержит порядок подачи заявки на предоставление Микрозайма и ее обработки, порядок заключения договора Микрозайма, порядок предоставления Микрозайма и порядок предоставления заемщику графика платежей.

Общество и Клиент, изъявивший свое согласие на присоединение к настоящим Правилам в установленной форме, договариваются о нижеследующем.

ГЛАВА 1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

В настоящих Правилах и заключенных в рамках них Договорах, указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения:

1.1. Общество — Закрытое акционерное общество «4финанс» ОГРН 1127746537764, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 3120177002032; адрес местонахождения: 115201, г. Москва, ул. Котляковская, д. 3, стр. 13, офис 402, тел./факс +7 (499) 649 39 46, info@vivus.ru, www.vivus.ru.

1.2. Акцепт Правил— выполнение физическим лицом (Клиентом, Заемщиком), намеревающимся вступить в правоотношения с Обществом, действий, подтверждающих согласие лица на присоединение к Правилам:

- предоставление Обществу личного номера мобильного телефона, паспортных данных путем самостоятельного заполнения Анкеты на сайте, или в Кредитном терминале, или сообщения данных оператору контакт-центра Общества в ходе телефонной регистрации,
- установка в форме, размещенной на веб-сайте Общества по адресу www.vivus.ru/register или в Кредитном терминале, отметки (галочки), напротив графы «С правилами Vivus согласен», или
- запись голосового подтверждения и согласия с правилами в ходе телефонной регистрации.

1.3. АСП (Электронная подпись) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения

лица, подписывающего информацию, обладателями которой, согласно настоящему договору являются Общество (Заимодавец) и Клиент (Заемщик).

1.4. АСП 1 – аналог собственноручной подписи Клиента в виде подписи Клиента, аналогичной его подписи в паспорте, выполненной Заёмщиком на сенсорном экране кредитомата в соответствующем информационном поле.

1.5. АСП 2 – аналог собственноручной подписи Заёмщика в виде пароля (числового/буквенного) – проверочный код, присвоенный Заёмщику, полученный им на номер мобильного телефона, принадлежащего заёмщику, и необходимый для получения денежных средств (суммы Микрозайма).

1.6. Валидированная Карта — банковская карта платежных систем VISA или Mastercard, которую Клиент зарегистрировал в своем Личном кабинете на сайте www.vivus.ru. Регистрация считается пройденной в случае точного соответствия суммы, временно заблокированной на карте, указанной Клиентом, значению, указанному Клиентом. Процедура валидации подтверждает возможность Клиента пользоваться регистрируемой Картой.

1.7. Договор Микрозайма (далее — Договор) — договор, заключенный между Обществом и Клиентом в рамках настоящих Правил, в порядке, установленном соответствующим Приложением, на условиях, согласованных Обществом и Заемщиком в Индивидуальных условиях договора потребительского микрозайма, приведенных в Общих условиях договора потребительского микрозайма, размещенных Обществом в Личном кабинете Клиента и изложенных в Заявлении Клиента, путем Акцепта Клиентом Индивидуальных условий, сформированных Обществом;

1.8. Задолженность — сумма всех платежей, невыплаченных Заемщиком Заимодавцу в соответствии с условиями Договора. В Задолженность входят: сумма Основного долга, Проценты и, в случае нарушения условий Договора, Неустойка.

1.9. Заемщик — Клиент, заключивший с Обществом Договор Микрозайма, а равно Клиент, обратившийся к Обществу с намерением получить или получающий потребительский микрозайм.

1.10. Заявление о предоставлении потребительского микрозайма (далее - Заявление) — волеизъявление Клиента, сделанное в указанной в Правилах форме, являющееся предложением делать оферты на заключение Договора Микрозайма с указанием существенных условий Микрозайма. Заявление является неотъемлемой частью Договора Микрозайма в рамках преддоговорных отношений.

1.11. Клиент — физическое лицо, выполнившее действия по Акцепту настоящих Правил и заключившие соглашение об использовании АСП;

1.12. Личный кабинет — индивидуальный информационный раздел Клиента на сайте/в Кредитном терминале/Мобильном приложении Общества, доступ к которому осуществляется по защищенному соединению*

1.13. Микрозаём — денежные средства, предоставляемые Обществом Клиенту в соответствии с Договором Микрозайма;

1.14. Неустойка — определённая Договором денежная сумма, указанная в процентном выражении к сумме Основного долга, которую Заемщик обязан уплатить Обществу в случае просрочки исполнения обязательств.

1.15. Основной долг — предоставленный Обществом Клиенту Микрозаём, невозвращенный (непогашенный) Клиентом в срок, определенный в индивидуальных условиях договора потребительского микрозайма;

1.16. Проценты (Процентная ставка) — сумма, указанная в процентном выражении к сумме Основного долга, которую платит Заёмщик за пользование Микрозаймом.

1.17. Стороны – Общество и Клиент (Заёмщик).

1.18. Счет — банковский счет, на который перечисляются денежные средства в соответствии с Индивидуальными условиями и настоящими Правилами, также, в контексте данного Договора, карточный счет клиента авансовый депозит ЗАО КИВИ банк (счет в QIWI-кошельке Заемщика или Общества);

1.19. Условия Займа – конкретная сумма Займа, Срок, Платеж Займа, День платежа, Размер платежа и прочие условия договора микрозайма.

1.20. Эквайер — организация, принимающая платежи от физических лиц и возмещающая их Обществу на условиях договора.

1.21. Электронные каналы (телекоммуникационные каналы) – это совокупность технических средств, программного обеспечения, стандартов и протоколов, обеспечивающая дистанционный двусторонний обмен информацией и выполнение других действий между Сторонами в Интернете или по мобильному телефону.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К НАСТОЯЩИМ ПРАВИЛАМ.

2.1. Заемщиком Общества может стать физическое лицо, имеющее намерение заключить договор Микрозайма с Обществом, и соответствующее следующим условиям:

- наличие паспорта гражданина Российской Федерации;
- возраст от 18 до 70 лет;
- постоянная регистрация по месту жительства на территории Российской Федерации,
- дееспособность не прекращена и не ограничена;
- действие лица от своего имени и в своём интересе, не получающее Микрозайм в качестве представителя третьего лица и не действующее в интересах третьего лица (выгодоприобретателя или бенефициара);
- отсутствие решения заемщика об отказе в получении одобренного Обществом займа в течение 30 дней, предшествующих дате подачи Заявления о предоставлении потребительского микрозайма.

Лицам, которые не удовлетворяют указанным выше условиям, Общество вправе отказать в предоставлении микрозайма.

2.2. Клиент для получения возможности заключения Договора Микрозайма должен произвести Акцепт настоящих Правил, предварительно ознакомившись с ними на веб-сайте Общества в сети интернет по адресу www.vivus.ru, указав все данные, помеченные в качестве обязательных для указания, и указав своё согласие с настоящими Правилами, в т. ч. на передачу Обществу своих персональных данных, а также на передачу Обществом этих данных в Бюро кредитных историй с целью получения информации о Клиенте, а также заполнить и подписать лично, либо с использованием АСП Заявление о предоставлении потребительского микрозайма (далее - Заявление).

2.3. Клиент подтверждает, что все сведения, которые он передает Обществу, являются полными, точными, достоверными и относятся к Клиенту, что Клиент соответствует требованиям, указанным в п. 2.1. настоящих Правил, а также подтверждает свое согласие на обработку персональных данных.

2.4. Общество вправе связаться с Клиентом по телефону как для подтверждения полноты, точности, достоверности указанной в Заявке информации, так и для получения иных

сведений от Клиента, которые Общество сочтет необходимыми для принятия решения о предоставлении данному Клиенту займа.

2.5. Клиент также в соответствии с п. 2 ст. 160 ГК РФ выражает свое согласие на использование во всех отношениях между Клиентом и Обществом (основанных как на первом Договоре Микрозайма, так и на всех последующих Договорах Микрозайма и иных договорах и соглашениях, которые будут заключены между Клиентом и Обществом в будущем) аналога собственноручной подписи Клиента в виде аутентификации Клиента на веб-сайте Общества по адресу www.vivus.ru, с использованием (а) имени учётной записи Клиента, (б) пароля от учётной записи Клиента (в) личного номера мобильного телефона Клиента (г) иные номера телефонов, использовавшиеся Клиентом для связи с Обществом (далее — Аутентификационные Данные).

2.6. Аутентификационные Данные самостоятельно определяются Клиентом при заполнении Заявки на веб-сайте Общества по адресу www.vivus.ru, либо в Кредитном терминале, либо с помощью Мобильного приложения.

2.7. Клиент обязуется обеспечить конфиденциальность Аутентификационных Данных, хранение их образом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место или если у Клиента имеются основания полагать, что он имел место — незамедлительно связаться с Обществом по телефону, указанному на веб-сайте Общества по адресу www.vivus.ru и выполнить указанные Обществом действия.

2.8. Клиент подтверждает, что ввод Клиентом или третьим лицом по указанию Клиента Аутентификационных Данных на веб-сайте Общества по адресу www.vivus.ru является надлежащим подтверждением волеизъявления Клиента, равнозначным собственноручной подписи Клиента, и совершение Клиентом таким образом сделок влечет установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей Клиента.

ГЛАВА 3. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Отношения Общества и Клиента регулируются правом Российской Федерации.

3.2. Общество и Клиент соглашаются с тем, что в случае неисполнения Клиентом своих обязательств по Договору и обращения Обществом в судебные органы может быть использована процедура взыскания Задолженности с Клиента в порядке выдачи судебного приказа.

ГЛАВА 4. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ДАННЫХ КЛИЕНТА

4.1. Клиент, выступая в качестве субъекта персональных данных и субъекта кредитной истории, путем ввода информации в Заявление на веб-сайте Общества по адресу www.vivus.ru даёт Обществу свое согласие на передачу Обществу, расположенному по адресу: 115201, Москва, ул. Котляковская, д. 3, стр. 13, и на обработку Обществом персональных данных Клиента для целей получения Клиентом услуг, оказываемых Обществом, в том числе рассмотрения вопроса о возможности предоставления Клиенту Микрозайма, заключения и исполнения Договора Микрозайма, а также предоставления Клиенту информации об услугах, оказываемых Обществом. Согласие дается по форме, разработанной Обществом (далее — Согласие).

ГЛАВА 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящие Правила могут быть в одностороннем порядке изменены Обществом путем публикации новой редакции Правил на веб-сайте Общества по адресу www.vivus.ru.

5.2. Изменения, вносимые в Правила предоставления займов не влекут изменения в заключенные и не исполненные до конца на момент внесения изменений Договоры Микрозаймов.

5.3. Информация о действующих и предыдущих редакциях Правил:

Информация о действующей редакции	Редакция №3, действует с 05.05.2015
Информация о предыдущих редакциях	Редакция №2, действовала в период с 16.10.2014 по 05.05.2015 г
	Редакция №1, действовала в период с 11.06.2012 до 15.10.2014

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА ДИСТАНЦИОННО

1. ПРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ ЗАЙМА И ЕЕ РАССМОТРЕНИЯ.

1.1. Решение о предоставлении Займа принимается Обществом на основании комплексного анализа информации о Клиенте (включая информацию, полученную от Бюро кредитных историй) на основании поданного Клиентом по электронным каналам Заявления.

1.2. Решение о предоставлении Займа принимается в течение суток после предоставления Клиентом всех требуемых данных.

1.3. Информация о принятом решении доводится до сведения Клиента путем отправки сообщения по адресу электронной почты, указанному Клиентом в Заявке, а также путем отправки СМС-сообщения по номеру мобильного телефона, предоставленному Клиентом.

1.4. Отказ в предоставлении Займа и возможности заключения Договора Микрозайма возможен, в том числе, в следующих случаях:
а) возраст Клиента на момент заполнения Заявки меньше 18 лет, либо превышает 70 лет;
б) кредитная история Клиента не соответствует внутренней кредитной политике Общества;
в) при подаче Заявки указаны не достоверные/ошибочные данные;
г) при наличии обоснованных сомнений в том, что заем в случае предоставления будет возвращен в срок.

д) в иных случаях, предусмотренных внутренней кредитной политикой Общества;

1.5. Общество в соответствии с подп. 2 п. 1 ст. 9 ФЗ «О Микрофинансовой деятельности и Микрофинансовых организациях» вправе мотивированно отказаться от предоставления Клиенту Кредитного лимита и заключения договора Микрозайма. Клиент вправе получить полный текст мотивированного решения об отказе в предоставлении ему Микрозайма по месту нахождения Общества по рабочим дням с 10.00 до 18.00 при условии предварительной записи на прием по телефонам, указанным на веб-сайте Общества по адресу www.vivus.ru, или путем личной подачи заявления о предоставлении мотивированного отказа в офисе Общества, а равно путем направления нотариального заверенного заявления о предоставлении мотивированного отказа. Мотивировка отказа предоставляется (направляется) в офисе Общества или путем почтового отправления в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления о предоставлении мотивированного отказа.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА.

2.1. Общество в случае принятия решения о предоставлении Займа Клиенту предоставляет ему индивидуальные условия Договора потребительского Микрозайма в Личном кабинете на сайте.

2.2. В случае согласия Заемщика заключить Договор микрозайма на указанных в Индивидуальных условиях заемщик подписывает предложенные ему Индивидуальные условия с использованием АСП.

2.3. После надлежащего подписания индивидуальных условий договора потребительского микрозайма Общество осуществляет предоставление суммы Микрозайма Клиенту на условиях, указанных в Заявлении. Одновременно с предоставлением суммы микрозайма на указанный заемщиком адрес электронной почты направляются подписанные Индивидуальные условия договора потребительского микрозайма.

2.4. Сумма Микрозайма может быть предоставлена Клиенту одним из нижеуказанных способов:

-банковский перевод на реквизиты, указанные клиентом в Личном кабинете на сайте www.vivus.ru;

-переводом наличных с помощью платежной системы CONTACT;

-перевод на электронный QIWI Кошелек, с номером соответствующим номеру личного номера мобильного телефона Клиента;

2.5. Способ получения Микрозайма Клиент выбирает самостоятельно в Личном кабинете или устанавливает предпочтительный способ с помощью оператора контакт-центра. Ряд способов получения может быть недоступен Клиенту в соответствии с внутренними правилами Общества.

2.6. Общество не отвечает за действия, выполненные с опозданием, если это произошло:

- в результате неисправности канала связи;

- по вине третьего лица.

- данные обстоятельства признаются Сторонами обстоятельствами непреодолимой силы.

2.7. Датой предоставления Микрозайма Клиенту является дата списания денежных средств со Счета Общества.

2.8. С даты предоставления Микрозайма в силу п. 1 ст. 807 ГК РФ Договор Микрозайма считается заключенным.

2.9. При расчете процентов за пользование Займом (Микрозаймом) количество дней в году принимается равным фактическому количеству календарных дней: 365 или 366 соответственно, а количество дней в календарном месяце — равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце.

2.10. График платежей Заемщик получает при заключении Договора Микрозайма в СМС-сообщении. Заемщик имеет возможность в любое время ознакомиться с графиком платежей в Личном кабинете. Одновременно с Графиком платежей Общество вправе предоставить информационный лист, не являющийся договором, о существующих обязательствах между Заемщиком и Обществом и основаниях их возникновения.

2.11. Клиент обязуется вернуть предоставленную сумму Микрозайма в порядке и в сроки, обусловленные Договором Микрозайма, и уплатить начисленные на нее и предусмотренные Договором проценты за пользование Микрозаймом.